

Stellenprofil:

STELLENBESCHREIBUNG

Tätigkeit:	Pflegefachkraft (m/ w/ d) in einer Tagespflegeeinrichtung
Titel des Stellenangebots:	Pflegefachkraft (m/ w/ d)
Stellenbeschreibung:	Die Arbeiterwohlfahrt Berlin Spree-Wuhle e. V. sucht für eine Tagespflegeeinrichtung eine Pflegefachkraft zur Anstellung in Teilzeit.

Folgende Voraussetzungen sollten Sie erfüllen:

1.) Fachliche Anforderungen:

- Zwingend erforderlich ist eine abgeschlossene Berufsausbildung zur Pflegefachkraft,
- PC-Kenntnisse.

2.) Persönliche Anforderungen:

- Identifikation mit den Grundsätzen und Zielen der Arbeiterwohlfahrt,
- Identifikation mit dem Leitbild der Einrichtung,
- Loyalität gegenüber dem Träger,
- positive Einstellung zu pflegebedürftigen und alten Menschen,
- ausgeprägte Führungseigenschaften und die Bereitschaft, diese ständig weiterzuentwickeln,
- ausgeprägte soziale Fähigkeiten (z. B. Teamfähigkeit, Konfliktfähigkeit, Verantwortungsbewusstsein, Belastbarkeit, Freundlichkeit und Einsatzbereitschaft),
- Bereitschaft zur kontinuierlichen Fort- und Weiterbildung.

Wahrzunehmende Aufgaben/ Tätigkeiten:

- Einhaltung der gesetzlichen Anforderungen,
- fachgerechte Planung, Durchführung, Dokumentation und Überprüfung der Pflege nach dem Pflegekonzept der Einrichtung,
- Mitarbeit bei ärztlicher Diagnostik und Therapie,
- Mitwirkung bei Pflegevisiten und Fallbesprechungen,
- selbständige Planung und Durchführung von Gruppenarbeiten,
- Organisation und Durchführung von Ausflügen und Festen,
- aktive Teilnahme an Dienst- und Fallbesprechungen,
- Praxisanleitung für neue Mitarbeiter*innen, Praktikant*innen, Zivildienstleistende u. a. Hilfskräfte,
- regelmäßige Teilnahme an Fortbildungen,
- Mitwirkung bei der Qualitätsentwicklung,
- Übernahme von hauswirtschaftlichen Tätigkeiten;
- Qualitätsmanagement:
 - Mitarbeit bei der (Weiter-) Entwicklung von Qualitätsstandards im Arbeitsfeld,
 - Umsetzung der Vorgaben des Qualitäts-

managementsystems des Unternehmens.

Wir bieten Ihnen:

- Ein verantwortungsvolles und vielseitiges Aufgaben gebiet,
- Erfahrungsaustausch mit Kolleg*innen,
- Individuelle persönliche und fachliche Weiterbildung,
- Einen sicheren Arbeitsplatz in einem nach ISO 9001 zertifizierten Geschäftsbereich in einem expandierenden Mitgliederverband,
- Eine Vergütung nach AWO-Tarif, Urlaubsgeld, eine Zuwendung im November des Kalenderjahres und die Möglichkeit einer zusätzlichen betrieblichen Altersversorgung (nach Entfristung).

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte an die AWO Berlin Spree-Wuhle e. V., zu Händen der Einrichtungsleitung Frau Neufeld, Platz der Vereinten Nationen 1, 10249 Berlin

Einsatzbereich:	Tagespflegeeinrichtung für Senioren
Arbeitsort:	Berlin
Arbeitszeit:	Teilzeit - flexibel anfangs 19,25 Wochenstunden später Aufstockung möglich
Gehalt/ Lohn:	TV-L AWO Berlin
zu besetzen ab:	15.02.2020 oder später
Befristung:	Befristet für 24 Monate, die Übernahme in ein unbefristetes Arbeitsverhältnis ist möglich
Führerschein:	Wenn möglich
Stellenanzahl:	1
Gewünschte Art der Kontaktaufnahme:	Schriftlich mit Rückumschlag oder an bewerbung@awo-spree-wuhle.de