

STELLENBESCHREIBUNG

Tätigkeit:	Kitaleiter*in (m/ w/ d)
Titel des Stellenangebots:	Kitaleiter*in (m/ w/ d)
Stellenbeschreibung:	Die Arbeiterwohlfahrt Kreisverband Berlin Spree-Wuhle e. V. sucht für ihre Kindertagesstätte „Weidenkätzchen“ im Bezirk Friedrichshain-Kreuzberg eine*n Kitaleiter*in zur Anstellung in Vollzeit. Wir sind eine bilingual, deutsch/ spanische Kita in Friedrichshain mit bis zu 87 Kindern. Wir befinden uns im Prozess der Öffnung und suchen ab Juli 2020 eine neue Kitaleitung, die Lust hat mit den Kindern und uns als multikulturelles Team, gemeinsam den Veränderungsprozess zu begleiten. Das Berliner Bildungsprogramm, der Situationsansatz und die Beteiligung aller Kinder an der gemeinsamen Gestaltung des Kitaalltages, bilden die Basis unserer pädagogischen Arbeit.

Sie sind engagiert, durchsetzungsfähig und bereit für Neues? Übernehmen gerne Verantwortung, verfügen über ein fundiertes Fachwissen und haben Erfahrungen in der offenen Arbeit oder bereits erste Leitungserfahrung? Dann schreiben Sie uns! Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

1.) Anforderungsprofil:

- Zwingend erforderlich ist eine abgeschlossene Berufsausbildung als sozialpädagogische Fachkraft (staatl. anerkannte*r Erzieher*in bzw. ein abgeschlossenes Studium der Sozialpädagogik),
- Erfahrungen in der offenen Arbeit,
- fundierte pädagogische Erfahrungen und Kenntnisse in der Arbeit mit Kindern von 0 Jahren bis zum Schuleintritt,
- Teamfähigkeit,
- Reflexions- und Kritikfähigkeit,
- gute kommunikative Fähigkeiten und Durchsetzungsvermögen, konstruktive Gesprächsführung,
- Professionalität, Flexibilität, Wille zur Fortbildung,
- Umsetzung des Qualitätsmanagementsystems und des Leitbildes der Arbeiterwohlfahrt,
- gute Office-Kenntnisse, Kenntnisse und Erfahrung in der Personalführung,
- mehrjährige Berufserfahrung in einer Kindertagesstätte,
- Kenntnisse der gesetzlichen Grundlagen der Arbeit in Kindertagesstätten,
- Kenntnisse in der Arbeit nach dem Berliner

Bildungsprogramm sowie im Umgang mit dem Sprachlerntagebuch,

- Sie verfügen über eine hohe Belastbarkeit, soziale Kompetenz und die Bereitschaft zur Teamarbeit.

Neben der fachlichen Qualifikation erwarten wir die Identifikation mit den Grundsätzen und Zielen der Arbeiterwohlfahrt sowie Loyalität gegenüber dem Träger.

2.) Wir bieten Ihnen u. a.:

- fachlichen Austausch im Team und im Träger,
- enge fachliche Begleitung während der Einarbeitungsphase,
- partizipative Teamkultur,
- Fachberatung,
- Anerkennung der Vorbeschäftigungszeit,
- ein verantwortungsvolles und vielseitiges Aufgabengebiet,
- Erfahrungsaustausch mit Kolleg*innen,
- individuelle persönliche und fachliche Weiterbildung, Übernahme von Fortbildungskosten,
- einen sicheren Arbeitsplatz in einem nach ISO 9001 zertifizierten Geschäftsbereich in einem expandierenden Mitgliederverband,
- eine Vergütung nach AWO-Tarif, Urlaubsgeld, eine Zuwendung im November des Kalenderjahres und die Möglichkeit einer zusätzlichen betrieblichen Altersversorgung (nach Entfristung).

3.) Zu Ihren Aufgaben gehört u. a.:

Verantwortung für die

- Sicherung einer qualifizierten Bildung, Erziehung und Betreuung der uns anvertrauten Kinder, orientiert am humanistischen Menschenbild und den Qualitätskriterien der Arbeiterwohlfahrt sowie dem Berliner Bildungsprogramm,
- Weiterentwicklung der Kindertagesstätte zu einem Ort, an dem Mitarbeiter*innen, Kinder und Eltern in gegenseitiger Akzeptanz und Toleranz ihren gemeinsamen Alltag gestalten können,
- Sicherstellung der fachlichen Weiterentwicklung der Mitarbeiter*innen

sowie

- Die Anleitung und Gestaltung der pädagogischen Arbeit im Team sowie Mitarbeiter*innenführung und Teamentwicklung,
- Leitung und Organisation des operativen Ge-

- schäfts,
- Strukturierung der Arbeitsabläufe sowie Gestaltung der Dienstpläne,
- Qualitätsentwicklung und -sicherung der pädagogischen Arbeit auf Grundlage des Berliner Bildungsprogramms,
- Finanz- und Sachmittelplanung und -kontrolle,
- Zusammenarbeit mit Familien und Vernetzung in der Umgebung der Kindertagesstätte,

Bewerbungen von Menschen mit einem Grad der Behinderung werden ausdrücklich begrüßt.

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte an:

Arbeiterwohlfahrt Kreisverband Berlin Spree-Wuhle e. V.

Frau Beate Schmidt
 Rigaer Straße 55b, 10247 Berlin
 b.schmidt@awo-spree-wuhle.de

Einsatzbereich:	Kindertagesstätten
Arbeitsort:	Kita „Weidenkätzchen“, Weidenweg 68, 10247 Berlin
Arbeitszeit:	Vollzeit mit 39 Wochenstunden
Gehalt/Lohn:	AWO-Tarif (TV-L AWO Berlin)
zu besetzen ab:	01.07.2020
Führerschein:	Nein
Stellenanzahl:	eine
Gewünschte Art der Kontaktaufnahme:	Schriftlich (nur mit Rückumschlag) oder per E-Mail: bewerbung@awo-spree-wuhle.de