

## Stellenprofil:

### STELLENBESCHREIBUNG

Tätigkeit: Haushandwerker\*in (m/ w/ d) in zwei Kindertagesstätten

Titel des Stellenangebots: Haushandwerker\*in (m/ w/ d)

Stellenbeschreibung: Die Arbeiterwohlfahrt Berlin Spree-Wuhle e. V. sucht für ihre Kindertagesstätten „Galileo“ und „Wuhlehopser“ eine\*n Haushandwerker\*in in Teilzeit zur Krankheitsvertretung.

Folgende Voraussetzungen sollten Sie erfüllen:

- Ausbildung und Erfahrung im Handwerklichen Bereich,
- Bereitschaft zu regelmäßigen fach- und aufgabenspezifischen Weiterbildungen,
- Regelmäßige Teilnahme an Dienstbesprechungen,
- Belastbarkeit, hohe Einsatzbereitschaft,
- Fähigkeit zum eigenständigen Arbeiten und Handeln,
- Verlässlichkeit und Verantwortungsbewusstsein,
- Teamfähigkeit,
- Kritikfähigkeit.

Wahrzunehmende Aufgaben/ Tätigkeiten:

- Tägliche Fahrten zur Verteilung des Mittagessens aus der Kita „Galileo“ in die Kita „Wuhlehopser“,
- Regelmäßige Überprüfung von technischen Anlagen (Heizung; Lüftung; Alarmanlagen; Schließanlagen), Sanitäranlagen,
- Feststellung und Beseitigung von Mängeln am und im Gebäude (ggf. nach Rücksprache Beauftragung von Fachfirmen),
- Reparatur von Spielzeug & Möbeln, kleinere Klempnerarbeiten; Tischler- und Malerarbeiten sowie anderen Reparaturarbeiten,
- Regelmäßige Kontrollgänge durch Haus und Gelände (Spielgerätekontrolle) mit Dokumentation; bei zu erkennenden Gefahren unverzügliche Meldung an Kitaleitung oder andere entscheidungsberechtigte Personen,
- In Absprache mit der Kitaleitung Bestellung und Verwaltung von Werk- und Reinigungsmaterial,
- Jahreszeiten abhängige Beseitigung von Laub; Schnee und Eis auf Eingängen, Zufahrten und Treppen,
- Gärtnerische Pflégetätigkeiten wie Bewässern der Grünflächen; Rasenschnitt; Beseitigung von Unrat in Sandkästen und dem gesamten Gelände,
- Unterstützung bei Festen und Kitaveranstaltungen in Absprache mit der Kitaleitung,
- Vorbereitung zur Überprüfung ortveränderlicher Geräte durch Fachfirma,

- Nach Absprache Erledigung von diversen Dienstgängen,
- Zuarbeiten bei Bauvorhaben und Zusammenarbeit mit Fremdfirmen,
- Monatliche Ablesung und Weitergabe aller Zählerstände.

Qualitätsmanagement:

- Mitarbeit bei der (Weiter-) Entwicklung von Qualitätsstandards,
- Umsetzung der Vorgaben des Qualitätsmanagementsystems des Unternehmens.

Wir bieten Ihnen:

- Ein verantwortungsvolles und vielseitiges Aufgabengebiet,
- Erfahrungsaustausch mit Kolleg\*innen,
- Individuelle persönliche und fachliche Weiterbildung,
- Einen sicheren Arbeitsplatz in einem nach ISO 9001 zertifizierten Geschäftsbereich in einem expandierenden Mitgliederverband,
- Eine Vergütung nach AWO-Tarif, Urlaubsgeld, eine Zuwendung im November des Kalenderjahres und die Möglichkeit einer zusätzlichen betrieblichen Altersversorgung (nach Entfristung).

Neben der fachlichen Qualifikation erwarten wir die Identifikation mit den Grundsätzen und Zielen der Arbeiterwohlfahrt sowie Loyalität gegenüber dem Träger.

Bewerbungen von Schwerbehinderten werden ausdrücklich begrüßt.

Ihre aussagefähigen schriftlichen Bewerbungsunterlagen (mit frankiertem Rückumschlag) senden Sie bitte umgehend an die AWO Spree-Wuhle e. V., Herrn Langkau, Rigaer Straße 55b, 10247 Berlin oder an [bewerbung@awo-spree-wuhle.de](mailto:bewerbung@awo-spree-wuhle.de).

Arbeitsort:	Kita „Galileo“/ Kita „Wuhlehopser“ (Bezirk Marzahn-Hellersdorf)
Arbeitszeit:	Teilzeit - flexibel anfangs 35,0 Wochenstunden später Aufstockung möglich
Gehalt/ Lohn:	nach TV-L AWO Berlin
zu besetzen ab:	01. November 2021 oder später
Befristung:	Befristet als Krankheitsvertretung
Führerschein erforderlich:	ja
Stellenanzahl:	1
Gewünschte Art der Kontaktaufnahme:	Schriftlich mit Rückumschlag oder per E-Mail an <a href="mailto:bewerbung@awo-spree-wuhle.de">bewerbung@awo-spree-wuhle.de</a>