

Stellenprofil:

STELLENBESCHREIBUNG

Tätigkeit: Kraftfahrer*in für Senior*innen in unserer Tagespflege „Am Park“

Titel des Stellenangebots: Kraftfahrer*in im Sozial- und Gesundheitswesen/ Tagespflegeeinrichtung für ältere Menschen

Stellenbeschreibung: Die Arbeiterwohlfahrt Berlin Spree-Wuhle e. V. sucht ab sofort eine*n Kraftfahrer*in für die Tagespflege „Am Park“ auf geringfügiger Basis mit der Möglichkeit der Erhöhung der Arbeitszeit (versicherungspflichtig).

Anforderungen:

- Einhaltung gesetzlicher Anforderungen,
- Bei Abholung: Kontrolle der Wohnung auf Gefährdungen während der Abwesenheit der Bewohner*innen,
- Sicherer Transport der Besucher*innen zwischen Wohnung und Einrichtung (z. B. Anlegen der Sicherheitsgurte), sicherer und sachgerechter Umgang mit Wohnungsschlüsseln der Besucher*innen,
- Beachtung der Tourenpläne,
- Weitergabe besucherrelevanter Informationen,
- Personengemäße und freundliche Hilfestellungen während des Transportes,
- Hilfestellung im Notfall nach betrieblichen Vorgaben,
- Pflege und Reinigung des Fahrzeugs.

Wir wünschen uns von Ihnen:

- Führerschein Klasse B und mindestens dreijährige Fahrpraxis,
- Möglichst gute Ortskenntnisse,
- Identifikation mit dem Leitbild der Einrichtung und den Grundsätzen der AWO sowie Loyalität gegenüber dem Träger und der PDL,
- Positive Einstellung zu pflegebedürftigen und älteren Menschen,
- Soziale Fähigkeiten (Verantwortungsbewusstsein, Belastbarkeit, Freundlichkeit und Einsatzbereitschaft).

Wir bieten Ihnen:

- Ein verantwortungsvolles und vielseitiges Aufgabengebiet,
- Erfahrungsaustausch mit Kolleg*innen,
- Individuelle persönliche und fachliche Weiterbildung,
- Einen sicheren Arbeitsplatz in einem nach ISO 9001 zertifizierten Geschäftsbereich in einem expandierenden Mitgliederverband,
- Vergütung auf geringfügiger Basis (Möglichkeit der Anhebung der Arbeitszeit) sowie die Möglichkeit einer zusätzlichen betrieblichen Altersversorgung (nach Entfristung), 30 Jahresurlaubstage (zzgl. 24.12 & 31.12. arbeitsfrei) und Mitarbeiter*innen-Rabatte.

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen (mit frankiertem Rückumschlag) senden Sie bitte ab sofort an die AWO Berlin Spree-Wuhle e. V., zu Händen von Frau Neufeld, Platz der Vereinten Nationen 1, 10249 Berlin.

Einsatzbereich:	Tagespflegeeinrichtung für Senior*innen
Arbeitsort:	Berlin
Arbeitszeit:	Teilzeit – flexibel 8,5 Wochenstunden (Minijob-Basis). Es besteht die Möglichkeit der Anhebung der Arbeitszeit (sozialversicherungspflichtig)
Gehalt/Lohn:	Geringfügige Beschäftigung/ 450€-Basis
zu besetzen ab:	Sofort
Befristung:	Befristet auf ein Jahr, Verlängerung geplant
Führerschein:	Zwingend erforderlich
Stellenanzahl:	1
Gewünschte Art der Kontaktaufnahme:	Schriftlich mit Rückumschlag oder per E-Mail bewerbung@awo-spree-wuhle.de