

12. November 2025

Stellenausschreibung

Erzieher*in (m/ w/ d) für unsere Kinder- & Jugendfreizeiteinrichtungen

Die Arbeiterwohlfahrt Kreisverband Berlin Spree-Wuhle e. V. ist mit derzeit ca. 325 Mitarbeiter*innen in 22 Einrichtungen ein modernes, offenes und sehr diverses Unternehmen und zählt zu den Spitzenverbänden der Freien Wohlfahrtspflege. Aufgrund unserer Geschichte und unseres gesellschaftspolitischen Selbstverständnisses verstehen wir uns als Wohlfahrtsverband mit besonderer Prägung.

Mit unserem zertifizierten Qualitätsmanagementsystem stellen wir eine gleichbleibende Qualität in allen Einrichtungen sicher.

Wir suchen ab 02. Januar 2026 eine*n Erzieher*in (m/ w/ d) für eine unserer Kinder- & Jugendfreizeiteinrichtungen im Bezirk Marzahn-Hellersdorf. Die regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt zwischen 19,5 Stunden (50% RAZ) und 39,0 Stunden (100% RAZ). Da es sich um ein durch Zuwendungen finanziertes Projekt handelt, wird das Arbeitsverhältnis zunächst bis zum Jahresende befristet.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Wir bieten Ihnen:

- Stellenumfang zwischen 50% RAZ (19,5 Wochenstunden) bis 100% RAZ (39,0 Wochenstunden),
- Vergütung nach TV AWO Berlin (S 8b) zzgl. SuE-Zulage,
- ein verantwortungsvolles und vielseitiges Aufgabengebiet in einem engagierten Team mit flachen Hierarchien,
- tarifliche Sonderzahlungen im Juli und November eines Jahres,
- 30 Jahresurlaubstage zzgl. 24. und 31.12. arbeitsfrei,
- flexible Arbeitszeitmodelle,
- Betriebliche Altersvorsorge nach Entfristung,
- Übernahme von Fortbildungskosten,
- BVG-Jobticket „Deutschland“,
- Mitarbeiter*innen-Rabatte (corporate benefits),
- Möglichkeit des Fahrradleasings,
- strukturierte Einarbeitung und eine*n Paten*in als Ansprechpartner*in an Ihrer Seite,
- partizipative Teamkultur, offene Arbeitsatmosphäre & enge Zusammenarbeit mit dem Träger,
- Erfahrungsaustausch mit Kolleg*innen,
- einen sicheren Arbeitsplatz in einem nach DIN ISO 9001 zertifizierten Geschäftsbereich in einem expandierenden Mitgliederverband.

Wir wünschen uns von Ihnen:

- eine staatliche Anerkennung als Erzieher*in,
- Berufserfahrung in der offenen Kinder- & Jugendarbeit,
- umfassende Kenntnisse über die im sozialpädagogischen Handlungsfeld relevanten Theorien und Methoden und über einschlägige Konzeptionen der offenen Kinder- und Jugendarbeit mit Grundkenntnissen zur diversitätsreflektierten Kinder- und Jugendarbeit,
- Kenntnisse des Zuwendungsrechts sowie der einschlägigen Gesetze und Vorschriften wie KJHG, Jugendschutzgesetz usw.,
- EDV-Kenntnisse,
- Grundkenntnisse der Betriebswirtschaft,

- Interkulturelle Erfahrungen und Kenntnisse,
- erwünscht sind sportliche Fähigkeiten, handwerkliches Interesse, Grundkenntnisse der Erlebnispädagogik, kreative und/ oder musische Fähigkeiten sowie Medienkompetenz,
- Erfahrung im Bereich des Projektmanagements und der Organisationsentwicklung,
- Fähigkeit zur selbständigen Arbeit,
- sicherer Umgang mit Distanz und Nähe,
- klares Rollenverständnis,
- ausgeprägte Fähigkeit zur Teamarbeit und ein hohes Maß an Kooperationsbereitschaft,
- Koordinierungsgeschick,
- Organisationstalent,
- Durchsetzungsvermögen,
- Kreativität,
- handwerkliches Geschick,
- Umsetzung des Qualitätsmanagementsystems und des Leitbildes der AWO.

Wir begrüßen zudem, wenn Sie über eine hohe Belastbarkeit, soziale und kommunikative Kompetenz und zeitliche Flexibilität verfügen und Verantwortungsbewusstsein und Verbindlichkeit sowie Überzeugungs- und Durchsetzungskraft und Kritikfähigkeit zu Ihren Stärken zählen. Neben der fachlichen Qualifikation wünschen wir uns die Identifikation mit den Grundsätzen der Arbeitserwaltung sowie Loyalität gegenüber dem Träger sowie den Wunsch, sich engagiert, offen und motiviert in ein Team einzubringen.

Das Aufgabengebiet umfasst u. a. folgende Tätigkeiten:

- Pädagogische Arbeit mit Kindern und Jugendlichen im offenen Bereich, in der Projektarbeit und bei Veranstaltungen in der Einrichtung und einrichtungsübergreifend,
- Unterbreitung von eigenen, koedukativen und schwerpunktmaßig diversitätsreflektierten sowie -differenzierten Zielsetzungen entsprechend der aktuellen sozialräumlichen Bedarfslage, der abgestimmten Konzeption, dem Leitbild und der Zielvereinbarung der Einrichtung,
- Entwicklung und Umsetzung von zielgruppenspezifischen Angeboten in den Handlungsfeldern: kulturelle sowie informelle Jugendbildung, Medienbildung, handwerkliche Bildung,
- Mitwirkung bei der Entwicklung von Veranstaltungen, die sich an der konkreten Lebenssituation von Kindern und Jugendlichen orientieren,
- Verantwortung für die Konzipierung, Durchführung, Leitung, Dokumentation und Reflexion von Projekten, Workshops, Kursen, Veranstaltungen und ggf. Fahrten,
- Begleitung und Steuerung von Gruppenprozessen,
- Wahrnehmung und Eingehen auf Problem- und Konfliktsituationen von Kindern, Jugendlichen und ihren Familien einschließlich der Entwicklung von Lösungsstrategien und/ oder Unterbreitung von Beratungs- bzw. Weitervermittlungsangeboten,
- Teilnahme an bedarfsorientierten Fortbildungen,
- Verantwortung für die fachliche Anleitung und Beurteilung von Praktikant*innen, wenn vereinbart,
- Unterstützung und Mitwirkung bei der organisatorischen und verwaltungstechnischen Arbeit der Einrichtung,
- Mitarbeit an der Ausgestaltung des Hauses, des Außengeländes und der Funktionsfähigkeit der Räume,
- Mittel- und Materialverwaltung,
- Mitarbeit bei der Öffentlichkeitsarbeit.

Qualitätsmanagement:

- Mitarbeit bei der (Weiter-) Entwicklung von Qualitätsstandards,
- Umsetzung der Vorgaben des Qualitätsmanagementsystems des Unternehmens.

Sie möchten unser Team verstärken?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung! Bitte senden Sie aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail (Anhänge bitte nur im PDF-Format) an bewerbung@awo-spree-wuhle.de.

In unserem Kreisverband werden Mitarbeiter*innen aller Nationalitäten und unabhängig von Alter, Geschlecht, Religion, Herkunft oder sexueller Orientierung beschäftigt. Bewerbungen von schwerbehinderten Bewerber*innen werden ausdrücklich begrüßt und bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt gemäß § 5 und 6 der EU-DSGVO nur zur Bearbeitung der Bewerbung und für Zwecke, die sich durch eine mögliche zukünftige Beschäftigung bei der AWO Kreisverband Berlin Spree-Wuhle e. V. ergeben.

Sollte es nicht zu einer Einstellung kommen, werden die Daten nach sechs Monaten datenschutzkonform gelöscht. Weitere Informationen finden Sie unter <https://www.awo-spree-wuhle.de/datenschutzerklaerung/>.

